





# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

**ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ** **Αρ. Φύλλου 1088**

2 Αυγούστου 2005


## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ



## ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ ΣΧΙΖΑ» και κύρωση του οργανισμού αυτού.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις υπ' αριθμ. 5.203/2.7.2004, 5.655/14.1.2005 και 5.912/14.4.2005 πράξεις του Συμβολαιογράφου Τρίπολης Βασιλείου Δημ. Αρτόπουλου, με τις οποίες ο Αναστάσιος Παναγ. Σχίζας σύστησε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ ΣΧΙΖΑ» και με έδρα την πόλη της Τρίπολης Ν. Αρκαδίας.

2. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του α.ν. 2039/1939, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Την από 27.4.2005 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

4.Την υπ' αριθμ. 14650/ΔΙΟΕ 85/17.3.2004 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομίας και Οικονομικών (ΦΕΚ 519 Β΄) .

5.Την υπ' αριθμ. 27304/17.3.2004 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες του Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης στους Υφυπουργούς Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ 517 Β΄).

Με πρόταση της Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΣΧΙΖΑΣ», η οποία έγινε από τον Αναστάσιο Παναγ. Σχίζα με τις αριθ. 5.203/2.7.2004, 5.655/14.1.2005 και 5.912/14.4.2005 πράξεις του Συμβολαιογράφου Τρίπολης Βασιλείου Δημ. Αρτόπουλου.

2. Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και διέπεται από τις διατάξεις των ανωτέρω συστατικών του πράξεων, του παρακάτω οργανισμού, του α.ν. 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

3. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δώδεκα (12) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΣΧΙΖΑΣ».

Άρθρο 1

Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΣΧΙΖΑΣ», που συστήθηκε από τον Αναστάσιο Παναγ. Σχίζα με τις υπ' αριθμ. 5.203/2.7.2004, 5.655/14.1.2005 και 5.912/14.4.2005 πράξεις του Συμβολαιογράφου Τρίπολης Βασιλείου Δημ. Αρτόπουλου, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις των ανωτέρω συστατικών πράξεων, του παρόντος οργανισμού, του α.ν. 2039/1939 όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η πόλη της Τρίπολης Ν. Αρκαδίας.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά, μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός του ιδρύματος είναι η ανέγερση και λειτουργία κτιρίου επί οικοπέδου έκτασης διακοσίων είκοσι πέντε (225) τ.μ., που βρίσκεται στο Δήμο Τρίπολης επί των οδών Γρηγορίου Ε΄ αρ. 24 και Αρβάλη, προκειμένου να στεγασθούν κατά προτίμηση: α) Παιδικός Σταθμός, β) Βρεφονηπιακός Σταθμός και γ) Νηπιαγωγείο.

Σε περίπτωση επάρκειας εσόδων, το ίδρυμα με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του που θα λαμβάνεται κατά απόλυτη πλειοψηφία, θα δύναται να ενισχύει και άλλους κοινωφελείς σκοπούς εντός των ορίων του Δήμου Τρίπολης.

Στα μέλλοντα να λειτουργήσουν κοινωφελή ιδρύματα, θα δοθούν τα ονόματα των αδελφών του ιδρυτή, Ιωάννα και Μαρία Σχίζα, Απόστολος και Άννα Σχίζα, Γεώργιος και Πήκω Σχίζα.

Άρθρο 3

Περιουσία-Πόροι

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελούν:

α) Ένα οικόπεδο, με την πάνω σ' αυτό ισόγεια οικία με υπόγειο, που βρίσκεται στο οικοδομικό τετράγωνο 349 του Δήμου Τρίπολης επί των οδών Γρηγορίου Ε΄ αρ. 24 και Αρβάλη. Το οικόπεδο έχει έκταση 225 τ.μ. και η επιφάνεια του υπογείου και του ισογείου ορόφου 140 τ.μ το καθένα.

β) Ποσό διακοσίων πενήντα χιλιάδων (250.000,00) ευρώ.

Το ως άνω ακίνητο θα δύναται με απόφαση του Δ.Σ. του, κατά απόλυτη πλειοψηφία, να αξιοποιείται κατά τον καλύτερο τρόπο για να ευοδωθεί ο σκοπός του ιδρύματος, καθώς και να δαπανάται επίσης με απόφαση του Δ.Σ. με την ίδια πλειοψηφία, οιοδήποτε χρηματικό ποσό, είτε από τόκους, είτε από οποιαδήποτε άλλη πηγή για την ευόδωση του σκοπού του, καθώς και ότι άλλο περιουσιακό στοιχείο ή έσοδο αποκτηθεί από το ίδρυμα.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομιές, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτό.

Άρθρο 4

Διοίκηση

1. Το ίδρυμα διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από τους:

α) Δημοσθένη Ανδρέα Σωτηρόπουλο, νυν Δήμαρχο Τρίπολης, ως ισόβιο Πρόεδρο.

β) Εκπρόσωπο του Δικηγορικού Συλλόγου Τρίπολης.

γ) Εκπρόσωπο του Συλλόγου Πολιτικών Μηχανικών Τρίπολης.

δ) Εκπρόσωπο του Ιατρικού Συλλόγου Ν. Αρκαδίας και

ε) Εκάστοτε Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Τρίπολης.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα και τον Ταμία, με την επιφύλαξη της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

3. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις των συστατικών πράξεων και του άρθρου 99 του α.ν. 2039/1939. Πλην του σημερινού Προέδρου Δημοσθένη Σωτηρόπουλου, ο οποίος σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε λόγο, θα ορίζει τον αναπληρωτή του.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μία φορά το χρόνο και έκτακτα όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή δύο από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο ή το νόμιμο αναπληρωτή του όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου ή του νομίμου αναπληρωτή του, τρεις (3) ημέρες πριν τη συνεδρίαση.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει, υποχρεωτικά, να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

7. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, με εξαίρεση τα προβλεπόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 3 του παρόντος οργανισμού.

8. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του παρόντος άρθρου.

9. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρούνται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

10. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται, όμως, οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και, γενικώς, αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά τη διοίκηση και τη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις των συστατικών πράξεων, του παρόντος οργανισμού του α.ν. 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση, στην αρμόδια από το νόμο Αρχή, τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του α.ν. 2039/1939 και του από 20.12.1939 βασιλικού διατάγματος (ΦΕΚ 552, τ. Α΄). Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις, γενικότερα, της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται από αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις. Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τουλάχιστον πέντε (5) μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σε αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί, όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7

Αρμοδιότητες Γραμματέα

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Ταμία

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του α.ν. 2039/1939, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2. Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9

Οικονομική Διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης του σχετικού Προεδρικού Διατάγματος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του α.ν. 2039/1939 και του από 20.12.1939 σχετικού βασιλικού διατάγματος (ΦΕΚ 552, τ. Α΄).

Άρθρο 10

Βιβλία και στοιχεία

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο μητρώου διαφόρων παροχών ή χορηγήσεων.

ε) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 11

Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του α.ν. 2039/1939 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 12

Διάλυση του ιδρύματος - Τύχη περιουσίας αυτού

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιονδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται στο Δήμο Τρίπολης για την εκτέλεση των ιδίων σκοπών που έταξε ο ιδρυτής.

3. Στην Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και στους Υφυπουργούς Οικονομίας και Οικονομικών και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 19 Ιουλίου 2005

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
**ΚΑΡΟΛΟΣ ΓΡ. ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ**

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
**ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ**

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
**ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ**

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ**

# ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 287427 (2)

Συμπληρωματικά μέτρα εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 562/2005 της Επιτροπής σχετικά με τις κοινοποιήσεις μεταξύ των Κρατών Μελών και της Επιτροπής, στον τομέα του γάλακτος και των γαλακτοκομικών προϊόντων.

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις

α) Του άρθρου 22, παράγραφος 3 του ν. 992/1979 «Περί οργανώσεως των διοικητικών υπηρεσιών για την εφαρμογή της Συνθήκης Προσχώρησης της Ελλάδας στις Ευρωπαϊκές Κοινότητες και ρύθμιση συναφών θεσμικών και οργανωτικών θεμάτων» (Α΄ 280).

β) Του άρθρου 29 Α του ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (Α΄ 137), όπως αυτό προστέθηκε με το άρθρο 27 του ν. 2081/1992 (Α΄ 154) και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1, παράγραφος 2α του ν. 2469/1997 (Α΄ 38) «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις».

γ) Του π.δ. 402/1988 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Γεωργίας», όπως τροποποιείται και ισχύει.

δ) Την Υ1/2004 απόφαση του πρωθυπουργού για τη μεταβολή του τίτλου του Υπουργείου Γεωργίας σε «Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Β΄ 513)

ε) Των άρθρων 13 μέχρι και 29 του ν. 2637/1998 «Σύσταση Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων» (Α΄200), όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με το άρθρο 4 του ν. 2732/1999 (Α΄ 154) και το άρθρο 24 του ν. 2945/2001 (ΦΕΚ Α΄ 223/2001 «Εθνικό Σύστημα Προστασίας της Αγροτικής Δραστηριότητας» και το άρθρο 29 παρ. 1 έως 8 του ν. 3147/2003 (Α΄ 135).

2. Τους κανονισμούς

(α) (ΕΚ) αριθ. 1255/1999 του Συμβουλίου (L 160) περί κοινής οργάνωσης της αγοράς στον τομέα του γάλακτος και των γαλακτοκομικών προϊόντων, όπως ισχύει κάθε φορά

(β) (ΕΚ) αριθ. 562/2005 της Επιτροπής (L95) για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1255/1999 του Συμβουλίου όσον αφορά τις κοινοποιήσεις μεταξύ των κρατών μελών και της Επιτροπής στον τομέα του γάλακτος και των γαλακτοκομικών προϊόντων, όπως ισχύει κάθε φορά

3. Την αριθ. Υ132/2004 του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β΄ 1533) για την ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Αλέξανδρο Κοντό.

4. Την εισήγηση της Διεύθυνσης Ζωικής Παραγωγής και Α.Π.Α. του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

5. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

ΣΚΟΠΟΣ

Με την παρούσα απόφαση θεσπίζονται συμπληρωματικά μέτρα εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 562/2005 της Επιτροπής, όπως ισχύει κάθε φορά, σχετικά με τις κοινοποιήσεις μεταξύ των Κρατών Μελών και της Επιτροπής στον τομέα του γάλακτος και των γαλακτοκομικών προϊόντων.

Άρθρο 2

ΑΠΟΘΕΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ

Η Διεύθυνση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ ανακοινώνει προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, τα στοιχεία αποθεμάτων και παρέμβασης, που προβλέπονται στα άρθρα 1, 2 3,4 και 5 του κανονισμού, στις περιπτώσεις που τα αντίστοιχα μέτρα εφαρμόζονται στην Ελλάδα.

Άρθρο 3

ΤΙΜΕΣ

Η Διεύθυνση Ζωικής Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων Αυτής του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και

Τροφίμων ορίζεται αρμόδια για τις κοινοποιήσεις των τιμών και των ετήσιων εκθέσεων που προβλέπονται στο άρθρο 6 του κανονισμού (ΕΚ) 562/2005 και δύναται να προβαίνει σε επιτόπιους ελέγχους στα πλαίσια της εποπτείας του συστήματος συλλογής και κοινοποίησης των τιμών σύμφωνα με το παρόν άρθρο.

Τα στοιχεία που ανακοινώνονται από τις επιχειρήσεις σύμφωνα με την διαδικασία του παρόντος άρθρου είναι εμπιστευτικά και χρησιμοποιούνται μόνο για τις ανάγκες της παρούσας απόφασης.

Α. Τιμή νωπού γάλακτος

Κάθε επιχείρηση, που εισκομίζει περισσότερο από 3.000 τόνους αγελαδινό γάλα ετησίως από παραγωγούς, ανακοινώνει την τιμή παραγωγού ανά μονάδα βάρους σε μηνιαία βάση. Για το σκοπό αυτό με τη λήξη κάθε ημερολογιακού έτους ο ΕΛ.Ο.Γ., βάσει των στοιχείων των εισκομίσεων που διαθέτει, ενημερώνει τις επιχειρήσεις, οι οποίες υποχρεούνται να ανακοινώνουν την τιμή παραγωγού αγελαδινού γάλακτος για το επόμενο έτος. Οι υπόχρεες επιχειρήσεις το αργότερο 25 ημέρες μετά το πέρας του κάθε μήνα ανακοινώνουν εγγράφως στον ΕΛ.Ο.Γ. τον μέσο όρο της τιμής που πλήρωσαν στον παραγωγό, σταθμισμένο ως προς την ποσότητα, για τον μήνα που προηγήθηκε καθώς και την πραγματική λιποπεριεκτικότητά για την ποσότητα αυτή, σύμφωνα με το Υπόδειγμα Ι. Επιπλέον υπολογίζεται αναλογικά και η τιμή του γάλακτος για λιποπεριεκτικότητα 3,7%. Για τον υπολογισμό της τιμής του γάλακτος σε λιποπεριεκτικότητα 3,7% χρησιμοποιείται ο ακόλουθος τύπος:

$T_{3,7} = T / [1 + 0,18(Λ-3,7)]$, όπου

$T_{3,7}$ = Η τιμή του γάλακτος σε λιποπεριεκτικότητα 3,7% (σε €/κιλό)

Τ= Η τιμή του γάλακτος σε φυσική λιποπεριεκτικότητα (σε €/κιλό)

Λ= Η φυσική λιποπεριεκτικότητα (%)

Ο Ελληνικός Οργανισμός Γάλακτος (ΕΛ.Ο.Γ.) διαβιβάζει τα παραπάνω στοιχεία στη Διεύθυνση Ζωικής Παραγωγής και Α.Π.Α. του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων το αργότερο 28 ημέρες μετά το πέρας του κάθε μήνα, σύμφωνα με το Υπόδειγμα ΙΙ της παρούσας απόφασης. Η Διεύθυνση Ζωικής Παραγωγής και Α.Π.Α. με βάση τα στοιχεία που έχει λάβει υπολογίζει κάθε μήνα το σταθμισμένο μέσο όρο της τιμής του νωπού αγελαδινού γάλακτος, για όλη τη χώρα και προβαίνει στις ανακοινώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 6 του κανονισμού (ΕΚ) 562/2005 της Επιτροπής.

Β. Τιμές γαλακτοκομικών προϊόντων:

1. Για το τυρί ΦΕΤΑ

Κάθε επιχείρηση που παράγει περισσότερο από 500 τόνους τυρί ΦΕΤΑ ετησίως ανακοινώνει κάθε εβδομάδα την τιμή χονδρικής πώλησης της ΦΕΤΑΣ ανά είδος συσκευασίας (βαρέλι, λευκοσιδηρό δοχείο κ.λπ.) στη Διεύθυνση Αγροτικής Ανάπτυξης της οικείας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης (Ν.Α.) το αργότερο κάθε Τρίτη, ώρα 12:00 για την εβδομάδα που προηγήθηκε. Η τιμή είναι εκφρασμένη σε € ανά κιλό τυριού φέτας, χωρίς Φ.Π.Α., και συνοδεύεται από την ποσότητα στην οποία αντιστοιχεί η συγκεκριμένη τιμή πώλησης. Η Διεύθυνση Αγροτικής Ανάπτυξης της Ν.Α., συγκεντρώνει τα προαναφερόμενα στοιχεία από όλες τις υπόχρεες επιχειρήσεις της αρμοδιότητάς της, συμπληρώνει το Υπόδειγμα ΙΙΙ της παρούσας και το αποστέλλει με τηλεομοιοτυπία (Fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) στη Διεύθυνση Ζωικής Παραγωγής και Α.Π.Α. του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, το αργότερο κάθε Τετάρτη, ώρα 8:00 π.μ. Η Διεύθυνση Ζωικής Παραγωγής και Α.Π.Α. με βάση τα στοιχεία που λαμβάνει υπολογίζει κάθε εβδομάδα το σταθμισμένο μέσο όρο της τιμής της ΦΕΤΑΣ, για όλη τη χώρα και προβαίνει στις ανακοινώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 6 του κανονισμού (ΕΚ) 562/2005 της Επιτροπής το αργότερο κάθε Τετάρτη, ώρα 12 π.μ..

Για την εφαρμογή των παραπάνω οι Διευθύνσεις Αγροτικής Ανάπτυξης των Ν.Α. μέχρι το τέλος Ιανουαρίου εκάστου έτους, με βάση τα στοιχεία παραγωγής του προηγούμενου έτους, καθορίζουν τις επιχειρήσεις της περιοχής αρμοδιότητάς τους, που υποχρεούνται να ανακοινώνουν τις τιμές και ενημερώνουν σχετικά τη Διεύθυνση Ζωικής Παραγωγής και Α.Π.Α. του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και τις υπόχρεες επιχειρήσεις. Η Διεύθυνση Ζωικής Παραγωγής και Α.Π.Α. του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με βάση αντικειμενικά κριτήρια μπορεί να περιορίσει τις πηγές λήψης τιμών ανά Ν.Α.

2. Για το συμπυκνωμένο γάλα

Οι επιχειρήσεις που παράγουν ετησίως συμπυκνωμένο γάλα χωρίς γλυκαντικά ή συμπυκνωμένο γάλα με γλυκαντικά σε ποσότητα που υπερβαίνει το 20% της εθνικής παραγωγής του κάθε προϊόντος, ανακοινώνει την τιμή χονδρικής πώλησης με τηλεομοιοτυπία (Fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) στη Διεύθυνση Ζωικής Παραγωγής και Α.Π.Α. του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων το αργότερο μέχρι την Τρίτη 12:00 για την εβδομάδα που προηγήθηκε. Η τιμή είναι εκφρασμένη σε €/0,5 Kg (χωρίς Φ.Π.Α.) και συνοδεύεται απαραίτητα με το είδος της συσκευασίας και την ποσότητα στην οποία αντιστοιχεί. Η Διεύθυνση Ζωικής Παραγωγής και Α.Π.Α., με βάση τα στοιχεία που λαμβάνει, υπολογίζει κάθε εβδομάδα το σταθμισμένο μέσο όρο της τιμής των εν λόγω προϊόντων, για όλη τη χώρα και προβαίνει στις ανακοινώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 6 του κανονισμού (ΕΚ) 562/2005 της Επιτροπής.

## Άρθρο 4
## ΕΙΣΑΓΩΓΕΣ- ΕΞΑΓΩΓΕΣ

1.Η Διεύθυνση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ κοινοποιεί προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, τα στοιχεία που προβλέπονται στα άρθρα έως 7 έως 11 και 13 του κανονισμού (ΕΚ) 562/2005, ενημερώνοντας σχετικά την Διεύθυνση Ζωικής Παραγωγής και Α.Π.Α. του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

2. Η Διεύθυνση Ζωικής Παραγωγής και Α.Π.Α. του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων κοινοποιεί προς την Επιτροπή τα στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 12 του κανονισμού (ΕΚ) 562/2005 κατόπιν επικοινωνίας με την Διεύθυνση 19η Τελωνειακών Διαδικασιών του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιουλίου 2005

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΟΝΤΟΣ**

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι

**( Διαβιβάζεται το αργότερο 25 μέρες μετά το πέρας κάθε μήνα)**

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ:……………………….
………………………………………………………….
Ταχ. Διεύθυνση:………………………………………
………………………………………………………….
………………………………………………………….
Πληροφορίες:……………………………………….
Τηλέφωνο:…………………………………………….
Fax:…………………………………………………….
E-mail:………………………………………………

**ΠΡΟΣ**
ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΓΑΛΑΚΤΟΣ
Κηφισίας 33, 540 14 Θεσσαλονίκη
Fax: 2310326450
E-mail:…………………………………………
Υπόψη κ.:…………………………………….

Σας διαβιβάζουμε τις τιμές του νωπού αγελαδινού γάλακτος, σύμφωνα με την αριθ…………..Κ.Υ.Α. για τον μήνα……………………………

| ΤΙΜΗ ΝΩΠΟΥ ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΗ ΛΙΠΟΠΕΡΙΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑ (€/Κιλό) | ΤΙΜΗ ΝΩΠΟΥ ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΓΙΑ ΛΙΠΟΠΕΡΙΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑ 3,7% (€/Κιλό) | ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΠΟΣΟΣΤΗΤΑ (κιλά) |
|---|---|---|
| | | |

Ημερομηνία:
Εκ μέρους της εταιρίας:

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ

**( Διαβιβάζεται το αργότερο 28 μέρες μετά το πέρας κάθε μήνα)**

ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΓΑΛΑΚΤΟΣ
Πληροφορίες:………………………………
Τηλέφωνο:…………………………………….
Fax:………………………………………….
E-mail:…………………….………………

**ΠΡΟΣ**
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΠΑ
ΤΜΗΜΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΑΛΑΚΤΟΣ
FAX: 210 2125693
E-MAIL:ka6u028@minagric.gr

Σας διαβιβάζουμε τις τιμές του νωπού αγελαδινού γάλακτος, σύμφωνα με την αριθ…………..Κ.Υ.Α. για τον μήνα……………………………

| ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ | ΤΙΜΗ ΝΩΠΟΥ ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΗ ΛΙΠΟΠΕΡΙΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑ (€/Κιλό) | ΤΙΜΗ ΝΩΠΟΥ ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΓΙΑ ΛΙΠΟΠΕΡΙΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑ 3,7% (€/Κιλό) | ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΠΟΣΟΣΤΗΤΑ (κιλά) |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:……………………………
Ο /Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙΙ

**(Διαβιβάζεται το αργότερο κάθε Τετάρτη, ώρα 8:00 για την εβδομάδα που προηγήθηκε)**

ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ………………...
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Ταχ. Δ/νση:…………………………………………
Πληροφορίες:………………………………………
Τηλέφωνο:…………………………………………….
Fax:……………………………………………………….
E-mail:………………………………………………

**ΠΡΟΣ**
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΠΑ
ΤΜΗΜΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΑΛΑΚΤΟΣ
FAX: 210 2125693
E-MAIL:ka6u028@minagric.gr

Σας διαβιβάζουμε τις τιμές του τυριού ΦΕΤΑ , σύμφωνα με την αριθ…………..Κ.Υ.Α. για την εβδομάδα
Από …./…../……
Έως…../…../…….

| ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ | ΤΙΜΗ ΦΕΤΑΣ (€/Κιλό) | ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΠΟΣΟΣΤΗΤΑ |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:……….
Ο/Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ/ΡΙΑ